

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ярошенко Николай Николаевич

Должность: проректор по учебно-методической деятельности

Дата подписания: 15.07.2026 15:38:19

Уникальный программный ключ:

25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb7f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

УТВЕРЖДЕНО

Председатель УМС

**факультета государственной
культурной политики**

А.Ю. Единак

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ:
УЧЕБНАЯ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Название и код направления подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Программа подготовки Педагогика профессионального образования

Уровень квалификации магистр

Форма обучения очная, заочная

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель научно-исследовательской работы – получение первичных навыков научно-исследовательской работы – сбор, анализ и обобщение научного материала, получение магистрантом навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и разработка оригинальных идей для написания выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа выполняется студентом-магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно-исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой выпускной квалификационной работы.

Задачи научно-исследовательской работы определяются потребностями в формировании познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в педагогической области деятельности, осознание необходимости самообразования и самоподготовки к практической работе, приобретение методом погружения первичных навыков профессиональной деятельности практического педагога, развития художественно-творческих и организаторских способностей магистрантов.

Тесная интеграция образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической подготовки, предусмотренная ФГОС ВО, позволяет подготовить магистров, владеющих всеми необходимыми компетенциями для решения профессиональных задач, организации новых областей деятельности.

К задачам научно-исследовательской работы в семестрах относится:

- закреплений знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной обучающимся магистерской программы;
- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов;
- формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков;
- формирование представления о современных образовательных и информационных технологиях;
- содействие активизации научной деятельности обучающихся.

Вид практики, способы и формы ее проведения

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программой высшего образования и проводится в

соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и программой практики в целях приобретения обучающимися первичных навыков профессиональной деятельности, ознакомления и углубления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме ознакомления с методикой научно-исследовательской деятельности, со структурой, научным аппаратом исследования и необходимыми требованиями по оформлению выпускной квалификационной работы магистра. Обучающийся ориентируется на изучение педагогических процессов, выбора необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования педагогической деятельности и самостоятельного внедрения современных педагогических технологий в практическую деятельность.

Научно-исследовательская работа проводится в форме подготовки обучающегося статей, тезисов докладов, участия в работе конференций,

«круглых столов», выполняется магистрантом под руководством научного руководителя и руководителя магистерской программы. Направление научно-исследовательских работ магистранта определяется в соответствии с магистерской программой и темой выпускной квалификационной работы.

Вид практики: учебная – это практика, направленная на начальное приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в сфере педагогики профессионального образования.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Научно-исследовательская практика осуществляется в следующих формах:

- самостоятельная работа магистрантов с научной литературой в фундаментальных библиотеках (Российская государственная библиотека, Государственная публичная историческая библиотека, Библиотека иностранной литературы, Научная педагогическая библиотека и др.) и Интернет-ресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации; ознакомление с научной деятельностью МГИК и кафедры педагогики и психологии по научной тематике направления и профиля подготовки;
- участие в проведении научно-исследовательской работы, проводимой научными сотрудниками МГИК, преподавателями и аспирантами кафедры;
- составление библиографического списка по выбранной теме выпускной квалификационной работы;
- знакомство магистрантов с организацией научно-исследовательской деятельности на выпускающей кафедре;
- знакомство с результатами научных исследований выпускающей кафедры (сборниками научных трудов, диссертациями, монографиями и т.д.);

- проведение конкретных научных исследований в рамках темы
- выпускной квалификационной работы;
- выступления магистрантов на научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах) по теме выпускной квалификационной работы.
- подготовка и защита отчета по научно-исследовательской практике.
- анализ имеющейся на выпускающей кафедре документации по направлению подготовки «Педагогическое образование»: федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО), образовательная программа высшего образования (ОП ВО), учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и др.;
- участие в подготовке и проведении лекций, семинаров, практических занятий, зачетов и экзаменов выпускающей кафедры;
- присутствие на заседаниях выпускающей кафедры и других кафедральных мероприятиях.

Способы проведения практики: стационарная.

Руководство и организация проведения практики

Руководитель практики от кафедры:

- разрабатывает программу практики, представляет ее для утверждения на заседании кафедры;
- проводит установочное и заключительное собрания по практике;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- собирает, проверяет и анализирует отчетную документацию магистрантов;
- оценивает результаты выполнения магистрантами программы практики.

Научный руководитель:

- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- следит за процессом выполнения задач практики и выполнением индивидуального плана практики;
- проверяет качество подготовленной отчетной документации и заверяет ее своей подписью;
- составляет отзыв о работе каждого магистранта, вносит свои предложения по ее оценке.

Содержание практики

Учебная (научно-исследовательская) практика магистрантов предполагает *несколько этапов*.

1. На организационной конференции перед выходом на практику магистранты получают информацию о целях, задачах, этапах прохождении практики, а также индивидуальное (или коллективное) задания.

2. Второй этап предполагает выполнение соответствующих заданий (работа с библиотечно-информационными системами, подбор литературы по теме исследования, составление аннотированных списков, участие в подготовке, организации и проведении научных мероприятий и т.д.).

3. На основе собранных материалов в соответствии с полученным заданием магистрант составляет письменный отчет. Обобщение, анализ, интерпретация материала и написание отчета в соответствующей форме является важным этапом учебной практики. Все необходимые документы (список и формы даны в приложении) предоставляются на кафедру, оцениваются руководителем практики. Их наличие является допуском к защите.

4. Подведение итогов учебной практики происходит на конференции, на которой магистранты защищают свои отчеты, представляют результаты прохождения практики (отчет может быть дополнен видеопрезентацией).

№	Контролируемые темы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	<u>Подготовительный период.</u> Изучение рабочей программы учебной практики. Выбор базы практики. Подписание договора о практике. Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.	УК-1	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.
2.	<u>Тема 1.</u> Общее знакомство с организацией. Инструктаж по технике безопасности. Изучение организационных документов учреждения. Ознакомительная лекция.	ОПК-1 ОПК-8	Отчет о прохождении практики. Защита отчета по

3.	<u>Тема 2.</u> Научно-исследовательская работа в учреждении-базе практики. Составление аннотированных списков литературы по теме исследования, рецензий на научные публикации, конспектов)	ОПК-8 ПК-4	результатам практики. Зачет с оценкой.
4.	<u>Тема 4.</u> Подготовка отчетных документов по практике	ПК-4	

В ходе научно-исследовательской практики магистранты знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы, приобретают опыт исследовательской деятельности, апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научный материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках выпускной квалификационной работы.

Основными видами работ, выполняемых магистрами в период практики, являются:

- участие в установочном и заключительном собраниях и консультациях по практике;
- ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановки целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий;
- сбор и научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы,
- оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской практике.

Формы отчетности по практике

За период прохождения практики магистрант готовит и представляет на кафедру следующие отчетные документы:

- индивидуальный план практики (прил. 1);
- научный отчет о практике (прил. 2);
- письменный отзыв научного руководителя о работе магистранта в период практики с рекомендованной оценкой (прил. 3).

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя. При оценке работы магистранта, в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общее отношение магистранта к работе в ходе практики (консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю, выполнение индивидуального плана);
- степень личного участия магистранта в проделанной исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Практические задания по семестрам

№	Практическое задание 1 семестр
1.	Участие в установочной конференции по практике. Составление плана научно-исследовательской практики.
2.	Регистрация в научной электронной библиотеке http://elibrary.ru . Обучение работе с контентом.
3.	Участие в организационно-методических мероприятиях кафедральной научно-исследовательской лаборатории «Психолого-педагогическая». - Участие в совещаниях. - Знакомство с документацией деятельности лаборатории.
4.	Написание двух рецензий на авторефераты, близкие к теме выпускной квалификационной работы.
5.	Подготовка синопсиса по теме выпускной квалификационной работы.
6.	Составить сборник нормативных документов по направлению профессиональной подготовки «Педагогическое образование».
7.	Подготовка документального (дневник) отчета по практике и в виде доклада и презентации в Power Point. Защита практики на кафедральной конференции.
8.	Выступить на итоговой конференции с отчетом о прохождении практики и ее итогах
	Практическое задание 2 семестр
1.	Разработать программу заседаний научного студенческого общества по проблемам профессионального образования.
2.	Разработать программу социологического опроса и провести диагностику.

3.	Составление плана-схемы научной статьи - выбор тематики научной статьи, - анализ научных источников, - обобщение и анализ научных источников по теме, - составление библиографии.
4.	Написание текста научной статьи в кафедральный сборник.
5.	Составить технологическую карту-схему подготовки выпускной квалификационной работы по теме исследования.
6.	Написание структуры ВКР.
7.	Провести письменный анализ учебного занятия, зачета и/или экзамена, на которых присутствовал магистрант (по плану руководителя практики).
8.	Подготовка документального (дневник) отчета по практике и в виде доклада и презентации в Power Point. Защита практики на кафедральной конференции.
9.	Выступить на итоговой конференции с отчетом о прохождении практики и ее итогах

ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ
(очная форма обучения)

Тема	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость
Особенности развития современной научной исследовательской деятельности. Научно-исследовательская работа в педагогической деятельности	1. Сбор материала для аналитической статьи по теме научного исследования. 2. Составление опорной схемы по прикладному исследованию в рамках выпускной квалификационной работы. Выбор методики проведения прикладного исследования по теме выпускной квалификационной работы с обоснованием. 3. Составление программы исследования по теме выпускной квалификационной работы.	110 часов
Методологические подходы в современном педагогическом образовании	1. Написание аналитической статьи по теме исследования.	90 часов

Программа педагогического исследования	1. Разработка инструментария исследования. Логический анализ основных понятий по теме исследования.	90 часов
	2. Составление аннотированной картотеки публикаций по теме выпускной квалификационной работы. 3. Подбор и анализ научной информации по теме в одной из международных баз данных. 4. Работа с научными текстами по теме выпускной квалификационной работы	
Актуальные проблемы педагогики профессионального образования	1. Составление аннотированной картотеки публикаций по теме выпускной квалификационной работы	40 часов
Написание, редактирование текстов по педагогике. Публичные презентации и выступления по теме выпускной квалификационной работы	1. Проанализировать любую дискуссию по современным тенденциям развития профессионального образования, педагогическим инновациям, выбрать точку зрения одного из оппонентов, выделить сильные аргументы и обратить внимание на недостатки в позиции оппонентов. 2. Подготовить рецензию на дискуссию по актуальным проблемам современного профессионального образования (современные концепции психологии обучения, психологические подходы к мотивации, контролю и оценки результативности учебного процесса, профессионализм и компетентность педагога). 3. Редактирование текста выпускной квалификационной работы.	34 часов

	4. Подготовка рецензии на любую другую научную работу. 5. Реферирование выпускной квалификационной работы. Выделение основных частей работы. 6. Подготовить презентацию по положениям, выносимым на защиту. 7. Разработать профессиограмму и индивидуальный психологический портрет современного педагога профессионального образования	
--	---	--

Всего часов на самостоятельную работу – 364 часа (очная форма обучения)

ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ
(заочная форма обучения)

Тема	Форма самостоятельной работы	Трудоемкость
Особенности развития современной научно-исследовательской деятельности. Научно-исследовательская работа в педагогической деятельности	1. Сбор материала для аналитической статьи по теме научного исследования. 2. Составление опорной схемы по прикладному исследованию в рамках выпускной квалификационной работы. Выбор методики проведения прикладного исследования по теме выпускной квалификационной работы с обоснованием. 3. Составление программы исследования по теме выпускной квалификационной работы.	120 часов
Методологические подходы в современном педагогическом образовании	1. Написание аналитической статьи по теме исследования.	100 часов

Программа педагогического исследования	3.Разработка инструментария исследования. Логический анализ основных понятий по теме исследования.	100 часов
	4.Составление аннотированной картотеки публикаций по теме выпускной квалификационной работы. 5. Подбор и анализ научной информации по теме в одной из международных баз данных. 6. Работа с научными текстами по теме выпускной квалификационной работы	
Актуальные проблемы педагогики профессионального образования	1. Составление аннотированной картотеки публикаций по теме выпускной квалификационной работы	54 часа
Написание, редактирование текстов по педагогике. Публичные презентации и выступления по теме выпускной квалификационной работы	1. Проанализировать любую дискуссию по современным тенденциям развития профессионального образования, педагогическим инновациям, выбрать точку зрения одного из оппонентов, выделить сильные аргументы и обратить внимание на недостатки в позиции оппонентов. 2. Подготовить рецензию на дискуссию по актуальным проблема современного профессионального образования (современные концепции психологии обучения, психологические подходы к мотивации, контролю и оценки результативности учебного процесса, профессионализм и компетентность педагога). 3. Редактирование текста выпускной квалификационной работы. 4. Подготовка рецензии на любую другую научную работу.	34 часа

	5. Реферирование выпускной квалификационной работы. Выделение основных частей работы. 6. Подготовить презентацию по положениям, выносимым на защиту. 7. Разработать профессиограмму и индивидуальный психологический портрет современного педагога профессионального образования	
--	--	--

Всего часов на самостоятельную работу – 408 часов (заочная форма обучения)

Самостоятельная работа магистров является планируемой работой магистров, выполняемой по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

При изучении дисциплины организация СРС представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа.
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется поднепосредственным руководством преподавателя.
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Конкретные формы внеаудиторной СРС могут быть самыми различными, в зависимости от цели, характера, дисциплины, объема часов, определенных учебным планом:

- подготовка к лекциям, семинарским, практическим и лабораторным занятиям;
- реферирование статей, отдельных разделов монографий;
- изучение учебных пособий;
- изучение и конспектирование хрестоматий и сборников документов;
- изучение в рамках программы курса тем и проблем, не выносимых на лекции и семинарские занятия;
- выполнение контрольных работ;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- аннотирование монографий или их отдельных глав, статей;
- конспектирование монографий или их отдельных глав, статей;
- участие магистров в составлении тестов;
- выполнение исследовательских и творческих заданий;
- составление библиографии и реферирование по заданной теме;

- создание наглядных пособий по изучаемым темам;
- самостоятельное изучение темы в рамках «круглых столов»;
- занятия в архиве музея, библиографическом отделе библиотеки и др.
- участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д.

В ходе самостоятельной работы магистр должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
 - закрепить знания теоретического материала, используя необходимый инструментарий, практическим путем (решение задач, выполнение контрольных работ, тестов для самопроверки);
 - применить полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к групповой дискуссии, подготовленная работа в рамках деловой игры, письменный анализ конкретной ситуации, разработка проектов и т. д.).

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

Практическое задание 1

Включает:

- а) описание общего замысла исследования, постановка проблемы.
- б) подготовку рецензии на описание постановки проблемы. Рецензия представляет собой краткий критический отзыв о работе коллеги в письменном виде. Критерии для отзыва: понятность, логичность (внутренняя связность пунктов) и реалистичность общего плана и отдельных его пунктов. Отмечаются сильные и слабые стороны. Формулируются рекомендации и вопросы.

Практическое задание 2

Включает: подготовку рецензии на развернутую программу исследования. Рецензия представляет собой краткий критический отзыв о работе коллеги в письменном виде. Критерии для отзыва: понятность, логичность (внутренняя связность пунктов) и реалистичность общего плана и отдельных его пунктов. Отмечаются сильные и слабые стороны. Формулируются рекомендации и вопросы.

Практическое задание 3

Включает:

- а) подготовку драфта плана эмпирической части исследования, или иными словами, подготовку чернового варианта текста выпускной квалификационной работы;
- б) взаимное письменное рецензирование — подготовку 1 рецензии на планы эмпирической части исследования. Рецензия представляет собой краткий критический отзыв о работе коллеги в письменном виде (1–1,5 стр.). Критерии для отзыва: понятность, логичность (внутренняя связность пунктов) и реалистичность общего плана и отдельных его

пунктов. Отмечаются сильные и слабые стороны. Формулируются рекомендации и вопросы.

Практическое задание 4

Включает: информационный отчет о проводимом эмпирическом исследовании.

Практическое задание 5

Включает: разработка цикла занятий или специального курса по тексту магистерского исследования.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОДЕРЖАНИЮ И СРОКАМ ВЫПОЛНЕНИЯ НИР

Сроки проведения и основные этапы НИР магистранта

НИР магистрантов выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор магистрантом темы исследования;
- непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов в **ПЕРВОМ СЕМЕСТРЕ** является:

- библиографический список по выбранному направлению исследования;
- выступление (с предоставлением тезисов доклада) на научной конференции магистрантов (или на "круглом столе" магистрантов и преподавателей института по актуальным проблемам управления учреждениями культуры).

4.4. ВО ВТОРОМ СЕМЕСТРЕ осуществляется сбор фактического материала для проведения выпускной квалификационной работы. Результатами научно-исследовательской работы в этом семестре являются:

- утвержденная тема выпускной квалификационной работы;
- утвержденный план-график работы над выпускной квалификационной работой с указанием основных мероприятий и сроков их реализации;
- постановка целей и задач выпускной квалификационной работы;
- определение объекта и предмета исследования;

- обоснование актуальности выбранной темы;
- характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- публикация статьи по теме выпускной квалификационной работы.

4.5. Завершается сбор фактического материала выпускной квалификационной работы. Магистрант осуществляет выбор и адаптацию методов обработки результатов, оценивает их достоверность и достаточность для завершения работы над выпускной квалификационной работы. В данном семестре осуществляется полный обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы. Выявляются актуальные научно-исследовательские публикации, на основе которых проводится сравнительный анализ положений, полученных ведущими специалистами по теме проводимого исследования. Дается оценка их применимости к теме выпускной квалификационной работы, определяется степень личного вклада автора в разработку темы.

Магистрант апробирует результаты НИР на научных конференциях кафедры, факультета, института, опубликует статьи, тезисы по теме выпускной квалификационной работы в сборниках научных трудов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО КОНТРОЛЮ НАД САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ

1. Руководство общей программой НИР осуществляется руководителем магистерской программы.

2. Руководство индивидуальной частью программы (написание выпускной квалификационной работы) осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы.

3. Обсуждение плана и промежуточных результатов НИРМ проводится на выпускающей кафедре педагогики и психологии в рамках научно-исследовательского семинара с участием научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в два месяца.

4. Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены магистрантом в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях ("круглых столах").

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-

исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и защите выпускной квалификационной работы не допускаются.

5. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистрантом в семестре магистранту выставляется итоговая оценка ("зачтено с оценкой" / "не зачтено").

6. Кафедра педагогики и психологии составляет расписание информационных собраний и индивидуальных и групповых контрольных занятий для магистрантов. Данные мероприятия обязательны для посещения всеми магистрами магистратуры.

7. Руководитель магистерской программы и руководители научно-исследовательской работы магистрантов по согласованию с научными руководителями и с магистрантами могут назначать дополнительные индивидуальные и групповые консультации, посещение которых для магистров магистратуры является добровольным.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ ПО НИР

По итогам выполнения НИРМ в семестре магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет передается на выпускающую кафедру.

В отчете за **первый семестр** необходимо изложить основные направления выпускной квалификационной работы, указать перечень монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, необходимых для анализа проблемы выпускной квалификационной работы. К отчету необходимо приложить библиографический список литературы по теме выпускной квалификационной работы, а также текст выступления (доклада) на конференции ("круглом столе").

Объем доклада не должен превышать 3-х страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Отчет за **второй семестр** по форме может представлять введение к выпускной квалификационной работы, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. К отчету прилагается статья по теме выпускной квалификационной работы. Примерный объем статьи – 4-6 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

В отчете нужно кратко в виде тезисов (не более 2-х страниц) изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, дать оценку их применимости в рамках выпускной квалификационной работы, указать, какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. Необходимо отметить выступление на научно-практических конференциях. К отчету прилагается статья по теме выпускной

квалификационной работы. По форме это может быть Глава 1 выпускной квалификационной работы. Примерный объем статьи – 20 страниц формата А4, написанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Текст выступления с результатами НИРМ на научном семинаре кафедры педагогики и психологии. К отчету прилагается презентация доклада.

В качестве контроля самостоятельной работы используются следующие формы:

- индивидуальные беседы и консультации с преподавателем;
- проверка рефератов и письменных докладов;
- коллоквиумы;
- проверка письменных отчетов;
- тестирование;
- проверка знаний на промежуточном этапе;
- проверка конспектов источников, монографий и статей;
- выборочная проверка заданий;
- разработка заданий, создание поисковых ситуаций;
- собеседование по проработанной литературе;
- составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения опытной информации и т.д.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ СРС

Самостоятельная работа магистрантов производится с целью закрепления и углубления полученных знаний, поиска и приобретения новых знаний, а также выполнения учебных заданий, подготовки к предстоящим занятиям.

Самостоятельная работа магистров должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично магистром или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);
- содержать определенные элементы новизны (если СРС проведена в рамках научно-исследовательской работы).

Виды контроля СРС соответствуют видам контрольных мероприятий, предусмотренных учебной программой о системе оценки успеваемости магистров и предполагают:

- *текущий* контроль, то есть оперативное, регулярное отслеживание уровня выполнения СРС на лекциях, лабораторных и практических занятиях;
- *промежуточный* контроль, который предполагает учет объема, своевременности и качества выполнения СРС по практике осуществляется на зачете.

Вуз должен создать магистру условия для осуществления самоконтроля.

Самоконтроль - осознанное управление своей познавательно-практической деятельностью, осуществляемое магистром в процессе изучения дисциплины, при подготовке к контрольным внешним мероприятиям.

В качестве форм контроля СРС могут быть использованы:

- экспресс-опрос на лекции, лабораторных и практических занятиях;
- текущий устный выборочный опрос на лабораторных и практических занятиях;
- защита контрольных работ;
- проверка письменных работ;
- письменное рецензирование;
- индивидуальное собеседование, консультация;
- коллоквиум;
- тестирование;
- блиц-опрос;
- самооценка;
- рецензирование, защита творческих работ (эссе, реферата);
- выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

Применение перечисленных форм контроля СРС не исключает варианта, когда результат выполнения ВСР будет учтен единожды, при выставлении оценки при промежуточном контроле. При рубежном контроле выполнение магистром КСР (при наличии ее в графике самостоятельной работы), должно быть отражено обязательно.

При проведении контрольных мероприятий преподаватель может применять различные формы и методы контроля в зависимости от его целей, числа магистров и формы СРС:

- устный;

- письменный;
- тестовый (бланковый и автоматизированный);
- фронтальный;
- оценка однокурсников или самооценка при проведении деловой игры;
- сплошной;
- выборочный.

Формы отчета магистра перед преподавателем о результатах выполнения самостоятельной работы:

- аргументированное решение ситуаций, задач;
- конспекты, планы, эссе, рефераты, обзоры, информации, справки, разработанные магистром;
- графическое представление изученного учебного материала;
- ответы на задания-тесты, решенные кроссворды, задачи и так далее;
- вопросы по теме или разделу дисциплины, задания-тесты, подготовленные и так далее;

- составление статьи, тезисов и другие варианты по выбору преподавателя. Контроль и оценка СРС должны носить систематический и обоснованный характер. Оценка выставляется по результатам СРС за определенный контрольный период по накопительной системе. Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения магистров.

При применении рейтинговой системы оценки успеваемости магистров результаты СРС оцениваются в баллах рейтинга, входящих в структуру общей оценки/

Оценка результатов самостоятельной работы каждого магистра группы должна быть прокомментирована преподавателем на занятии.

Отставание в выполнении графика индивидуальной СРС или его невыполнение (без уважительной причины), низкие оценки результатов СРС свидетельствуют о халатном отношении магистра к учебному процессу и предполагают применение административных мер воздействия.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов при выполнении научно-исследовательской работы

программа прохождения научно-исследовательской работы в семестре;

- базовые учебники и учебные пособия по учебным дисциплинам профессионального цикла;
- основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература по учебным дисциплинам, специализированные периодические издания;
- нормативные и технические документы;
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники информации.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1. Основная литература:

1. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Н. Дудина. - М. : Юрайт, 2020. - 151 с.
2. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление / И.Н. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2008.
– 460 с.
3. Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Д. Смирнов. - 3-е изд. ; пер. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 352 с. - (Образовательный процесс). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>
4. Таратухина, Ю.В. Педагогика высшей школы в современном мире [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов /Ю.В. Таратухина, З.К. Авдеева, - М.:Юрайт, 2020.- 217 с.
5. Христидис Т.В., Черниченко В.И. Педагогика высшей школы: учебник. М.:МГИК, 2015.- 432 с.

7.2 Дополнительная литература:

1. Елисеева, Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Я. Елисеева. - М. : Юрайт, 2020. - 242 с.
2. Зеер, Э. Ф. Модернизация профессионального образования: компетентностный подход : учеб. Пособие / Э. Ф. Зеер, А. М. Павлова, Э. Э. Сыманюк ; Рос. Акад. Образования, Моск. Психолого-соц. Ин-т. – М. : Моск. Психолого-соц. Ин-т, 2005. – 214 с. : табл. – Библиогр.: с.210-211.
3. Зельдович, Б. З. Активные методы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт. 2020. – 201 с.
4. Новашина М.С. Методология и методика написания выпускной квалификационной работы : учеб-мет. пособие / М.С. Новашина. – М.: МГИК, 2024. – 116 с.
5. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / П. И. Образцов. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2020. - 230 с. - (Образовательный процесс).
6. Педагогика профессионального образования : учеб. пособие / Междунар. акад. наук пед. образования; под. ред. В. А. Сластенина. - 4-е изд. ; стер. - М. : Академия, 2008. - 366с. Профессиональная

педагогика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов : в 2 ч. Ч. 1 / Под общ. ред. В. И. Блинова. - М. : Юрайт, 2020. - 374 с.

7. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Л. Рыбцова [и др.]. - М. : Юрайт, 2021. - 90 с. - (Университеты России). - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

8. Федорова. М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Федорова. – М. : Юрайт, 2020. – 331.

7.3 Интернет-ресурсы:

– www.consultant.ru – справочно-правовая система Консультант-Плюс (Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства РФ, нормативные акты);

– www.garant.ru - справочно-правовая система Гарант;

– www.consultant.ru- справочно-правовая система Консультант Плюс;

– Официальный сайт Министерства Образования и Науки РФ <http://mon.gov.ru>

– ВООКАР – Библиотека психологической литературы – <http://www.bookap.info/>

– Каталог Интернет-публикаций по психологии – <http://magazine.mospsy.ru/links/index.shtml>

– Мир психологии – <http://psychology.net.ru/shop/>

– Неофициальный сайт факультета психологии МГУ «Флогистон»: <http://www.flogiston.ru>

– Официальный сайт факультета психологии МГУ: <http://www.psy.msu.ru>

– Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий – <http://www.pedlib.ru/>

– Психология – Интернет-библиотека – <http://www.socioniko.net/ru/links/psy-lib.html>

– Психологический институт РАО (<http://pirao.ru/>)

– Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

– Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе практики в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по практике используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных

программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat)

AcademicMicrosoft Office 2016 Outlook

Microsoft Office 2016 Word

Microsoft Office 2016 Excel

Microsoft Office 2016

PowerPoint

Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>

Электронная библиотека диссертаций Российской
Государственной

библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>

Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>

Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>

Университетская информационная система
России:

<http://uisrussia.msu.ru/>

Электронный ресурс издательства

Springer: <http://www.springerlink.com/>

Единое окно доступа к образовательным
ресурсам: <http://window.edu.ru/>

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

ООО «Издательство Лань».

ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

Информационные технологии, используемые при проведении

практики

В процессе организации учебной (научно-исследовательской) практики применяются современные информационные технологии:

1) Мультимедийные технологии для осуществления различных видов заданий, предусмотренных программой практики. Мультимедийные технологии – это совокупность компьютерных технологий, одновременно использующих несколько информационных сред: графику, текст, видео, фотографию, анимацию, звуковые эффекты, высококачественное звуковое сопровождение. Технологию мультимедиа составляют специальные аппаратные и программные средства: CD и DVD драйверы и компакт-диски к ним; аудио- карты, аудио колонки, наушники, диктофоны, проигрыватели, плееры, мультимедийные компьютеры, видеомагнитофоны, видеокамеры, телевизоры, проекционное и др. вспомогательное оборудование, информационные табло и т.д.

2) Технология проведения дистанционных форм консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Рамблер, Mail, Google, системами электронной почты.

- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по практике в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по практике, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

- фиксация хода образовательного процесса по практике посредством электронной информационно-образовательной среды института;

- формирование электронного портфолио обучающегося по практике посредством электронной информационно-образовательной среды института.

3) При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power

Point; Adobe

Photoshop;

Adobe

Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

Материально-техническое обеспечение проведения практики

Проведение научно-исследовательской работы проводятся в аудиториях, оснащенных видеопроекционным оборудованием для презентаций, широкоформатным стационарным экраном, звуковой усилительной аппаратурой, системой автоматического затемнения, аудиторным оборудованием для работы обучающихся. средствами звуковоспроизведения и экраном (видеопроектор; ноутбук; экран).

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГИК.

Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - зачёт проводится в устной форме или выполняются тестовые задания.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с

- помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

та:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Перед началом практики необходимо отметиться у руководителя практики, в случае неявки на практику, доложить ему о причинах отсутствия.

Получить задание у руководителя на выполняемую работу в рамках плана на проведения практики.

При проведении практики и работы с оборудованием необходимо визуально проверить целостность электропроводов, розеток, проверить работоспособность кнопок включения. Убрать все лишние предметы, мешающие проведению работ.

При работе на компьютере и принтере необходимо ознакомиться с инструкцией по эксплуатации оргтехники.

При возникновении сбоя работы оборудования, отключения освещения, появления запаха гари, или ухудшения самочувствия немедленно сообщить непосредственному руководителю, работу прекратить.

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Магистры, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Магистр, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.

- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда;
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

Разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению **44.04.01 «Педагогическое образование»**, направление подготовки «Педагогика профессионального образования».

Составители:

Христидис Т.В., доктор пед. наук, профессор

Новашина М.С., кандидат пед. наук, доцент

Ольшанская Е.В., кандидат псих. наук, доцент

Рассмотрены на заседании кафедры *педагогики и психологии*

Приложение 1.

**Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования**

Московский государственный институт культуры

Кафедра педагогики и психологии

Утверждаю
Зав. кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

План научно-исследовательской практики

магистранта (Ф.И.О.) _____
_____ курса _____ группы, обучающегося по направлению
подготовки «Педагогическое образование»
(программа «Педагогика профессионального образования»)

Химки 202__

1. Цель практики: получение первичных навыков научно-исследовательской работы.

2. Задачи практики: закреплений знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы; овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю избранной обучающимся магистерской программы; совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; обретение опыта научной и аналитической деятельности, а также овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов; -формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков; формирование представления о современных образовательных и информационных технологиях; содействие активизации научной деятельности обучающихся.

3. База(ы) практики лаборатория МГИК

4. Период прохождения практики с __.__. 202__ года;
с __.__. 202__ года

Во время прохождения научно-практической работы (практики) у магистрантов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование программа Педагогика профессионального образования формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ПК-4. Способен планировать и проводить исследования в области педагогического образования; разрабатывать алгоритм профессионального и личностного роста

Магистранты должны выполнить следующие индивидуальные задания:

1. Изучить структуры организации (и/или структурного подразделения), цели и задачи ее деятельности, внутренний распорядок, правила поведения в коллективе, знакомство с базой практики НИР, включающий инструктаж по технике безопасности, получение индивидуальных заданий. Изучить должностные обязанности лиц, правового регулирования деятельности сотрудника (согласно внутреннему закреплению за сотрудником из штата организации).
2. Изучить действующие стандарты, ФГОС ВО магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации вычислительной техники, периферийного и офисного оборудования, требования к оформлению документации при проведении НИР.
3. Определиться с темой ВКР (магистерской работы) для НИР.
4. Научно-исследовательская работа в учреждении-базе практики: составление аннотированных списков литературы по теме исследования, рецензий научные публикации, конспектов и др.
5. Участие в научно-практических Международных и/или Всероссийских конференциях, Круглых столах с темами, связанными с названием ВКР (магистерской работы).
6. Написание не менее двух статей по теме ВКР для научно-исследовательской работы (практики).
7. Определить примерную структуру ВКР (объект, предмет, цель, задачи).
8. Освоить диагностические материалы (карты, тесты интеллекта и т.п.) для написания ВКР (магистерской работы).
9. Подготовка отчетных документов по научно-исследовательской работе (практике).

Магистрант

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (РАБОТЫ) ПРАКТИКИ

магистра ФИО
Направление подготовки (профиль) __44.04.01 Педагогическое образование,
Педагогика профессионального образования
Кафедра __педагогики и психологии
Научный руководитель ФИО – степень, звание, должность
База прохождения практики учебно-производственная психолого-педагогическая лаборатория МГИК

Результаты научно-исследовательской практики

Результатом научно-исследовательской работы (практики) разработка индивидуального плана практики, предусматривающего поэтапное освоение научных знаний по теме ВКР с целью уточнения аппарата и плана магистерского исследования.

Во время прохождения научно-практической работы (практики) у магистрантов направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование программа Педагогика профессионального образования формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ПК-4. Способен планировать и проводить исследования в области педагогического образования; разрабатывать алгоритм профессионального и личностного роста

1. Изучены структуры организации (и/или структурного подразделения), цели и задачи ее деятельности, внутренний распорядок, правила поведения в коллективе, знакомство с базой практики НИР, включающий инструктаж по технике безопасности, получение индивидуальных заданий. Изучены должностные обязанности лиц, правового регулирования деятельности сотрудника (согласно внутреннему закреплению за сотрудником из штата организации).

2. Проанализированы действующие стандарты, ФГОС ВО магистратуры 44.04.01 Педагогическое образование, должностные обязанности, положения и инструкции по эксплуатации вычислительной техники, периферийного и офисного оборудования, требования к оформлению документации при проведении НИР.

3. Определились с темой ВКР (магистерской работы) для НИР. Тема «Система управления высшим образованием в Китае».

4. Основные результаты исследовательского этапа.

Работа в библиотеках.

- За отчетный период были посещены библиотеки:
- Библиотека ФГБОУ ВО МГИК
- Российская государственная библиотека им. В.И. Ленина, г. Москва
- Отдел газет и диссертаций г. Химки, Московская область
- Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М. И. Рудомино, г. Москва

Целью работы в библиотеках явилось знакомство с научными трудами и диссертационными исследованиями по теме магистерской работы. Проведен обзор литературы по выбранной теме исследования, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала по теме исследования. В результате был составлен аннотированный библиографический список работ отечественных и зарубежных авторов, изучавших проблемы, близкие теме магистерской работы (ВКР).

Были составлены рефераты на основе работ следующих китайских ученых: Ван И, Гу Минъюань, Ван И., Лю Я, Цай К., Эшби, Ли Лиго, Фань Вэй и т.д., также русских и советских педагогов: Кудрина Е.Л., Единак А.Ю., Синявина Н.В., Христидис Т.В., Новашина М.С. и др., и нормативно-правовых актов: Постановление Центрального комитета Коммунистической партии Китая о децентрализации высших учебных заведений и средних технических школ. Мнения по данному вопросу, содержащееся в «Важной учебной литературе Китайской Народной Республики», Исследовательская группа Министерства образования. Углубленное изучение важного дискурса Си Цзиньпина об образовании.

5. Участие в следующих научно-практических Международных и/или Всероссийских конференциях, Круглых столах с темами, связанными с названием ВКР (магистерской работы):

... ____ 202_ г. – Международная научно-практическая конференция «Артпедагогика и артпсихология в век инноваций» в рамках Всероссийского фестиваля науки NAUKA 0+ – тема «.....»;

... ____ 202_ г. – Круглый стол «Профилактика вовлечения

студенческой молодежи в террористическую противоправную деятельность» – тема «.....»;

... _____ 202_ г. – Международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы педагогики и психологии» – тема «.....»;

.... _____ 202_ г. – Международная научная конференция «Диалог культур как основа развития международного сотрудничества» – тема «.....»;

... _____ 202_ г. – Круглый стол «Патриотическое воспитание молодежи на современном этапе» – тема «.....»;

... _____ 202_ г. – Всероссийская научно-практическая конференция «Государственная культурная политика России: традиции и новации» – тема «.....».

6. Написание четырех статей по теме ВКР для научно-исследовательской работы (практики):

— _____ ...
..... Система управления высшим образованием Китая: Материалы Международной научно-практической конференции, прошедшей в рамках Всероссийского фестиваля науки NAUKA 0+ (Москва, ... _____ 202_ г.). Москва: МГИК, 202_. – С.-.....

— _____ ...
..... Китайская система высшего образования в контексте глобализации: вызовы и возможности для управления // Актуальные проблемы педагогики и психологии: Материалы Международной научно-практической конференции (Москва, ... _____ 202_ г.). Москва: МГИК, 202_. – В печати.

— _____ ...
..... Управление системой высшего образования в России и Китае // Диалог культур как основа развития международного сотрудничества: Материалы Международной научной конференции (.... _____ 202_ г.)/ под науч. ред. Н.В. Синявиной. Москва: МГИК, 202_. – В печати

— _____ ...
..... Цифровизация высшего образования в Китае // Журнал ВАК. – В печати

Подготовлена одна статья для следующей Международной научно-практической конференции «Артпедагогика и артпсихология в век инноваций», которая пройдет в рамках Всероссийского фестиваля науки NAUKA 0+ в _____ 202_ г.

7. Определена примерная структура ВКР : Система управления высшим образованием в Китае

Объект – система управления

Предмет – система управления высшим образованием в Китае

Цель – разработать теоретико-методологические рекомендации системы управления высшим образованием в Китае

Задачи.

- выявить содержание понятия «система управления в Китае»
- спроектировать теоретические аспекты системы управления высшим образованием в Китае;
- научно обосновать специфику системы управления высшим образованием в КНР;
- диагностировать состояние процесса система управления высшим образованием в Китае и России;
- создать и разработать педагогическую модель системы управления высшим образованием в Китае;
- смоделировать инновационные технологии для системы управления высшим образованием в Китае.

8. Освоены диагностические материалы (карты, тесты интеллекта и т.п.) для написания ВКР (магистерской работы).

9. Подготовлены отчетные документы по научно-исследовательской работе (практике).

Магистрант

(подпись)

(расшифровка подписи)

Научный руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОТЗЫВ
научного руководителя
о прохождении научно-исследовательской работы
магистрантом ФИО

Направление подготовки (профиль) 44.04.01 Педагогическое образование программа Педагогика профессионального образования
Кафедра педагогики и психологии

Представляя отзыв на проведение научно-исследовательской работы магистрантом ФИО, прежде всего, хотелось бы отметить, что ею/им успешно выполнен индивидуальный план. Самостоятельно проведен обзор научно-исследовательской литературы, диссертаций, посредством метода контент-анализа по теме научно-исследовательской работы. При этом следует отметить корректность, тщательность в анализе, интерпретации представляемых научных данных.

За время обучения в магистратуре ИО участвовал(а) и помогал(а) в организации: международных, всероссийских, региональных, межвузовских, кафедральных научно-практических конференциях, «круглых столах», форумах, фестивалях:

- международные, всероссийские, региональные, межвузовские, кафедральные научно-практические конференции, форумы и фестивали:

✓ Артпедагогика и артпсихология в век инноваций в рамках Всероссийского фестиваля науки NAUKA 0+ – __.__.202__

✓ Актуальные проблемы педагогики и психологии – __.__.202__

Ею/им получены: именные сертификаты от кафедры педагогики и психологии, а также от ректора МГУ им. М.В. Ломоносова, академика В.А. Садовниченко.

При прохождении научно-исследовательской работы магистр проявил самостоятельность мышления, способность к критическому анализу, высокую степень организации, систематичность и ответственность в своей научной работе, генезис новых идей при решении исследовательских и

практических задач.

Результаты научно-исследовательской работы стали основой для подготовки текстов статей, введения, фрагментов главы ВКР, а также способствовали уточнению научного аппарата работы.

Вся представленная магистром отчетная документация оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Научный руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.